



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO

Broj: 12-UV-38-2/23

Grude, 24. studenog 2023. godine

PROGRAM RADA
ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO
ŽUPANIJE ZAPADNOHERCEGOVAČKE
ZA 2024. GODINU

Na temelju članka 20. Statuta Zavoda za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke (broj: 12-UV-4/15 od 10.08.2015. godine i 12-UV-1-4/19 od 29.11.2019. godine), a u skladu s Odlukom o metodologiji izrade i donošenja Plana i Programa rada i Izvješća o radu Vlade Županije Zapadnohercegovačke i županijskih tijela („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 21/21), Upravno vijeće Zavoda za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke, na prijedlog ravnateljice dr. Andree Jurić donosi:

PROGRAM RADA ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO ŽUPANIJE ZAPADNOHERCEGOVAČKE ZA 2024. GODINU

1. UVODNI DIO

Polazeći od osnovne zadaće javnog zdravstva, koja je po svojoj definiciji znanost i umijeće sprječavanja bolesti i unaprjeđenja fizičkog zdravlja, s ciljem produženja života kroz suzbijanje zaraza, sanaciju okoliša, odgoju pojedinca na načelima osobne higijene i za ranu dijagnozu i preventivno liječenje bolesti, utemeljena je ustanova javnog zdravstva koja djeluje na području Županije Zapadnohercegovačke. Tako Vlada Županije Zapadnohercegovačke svojom Uredbom utemeljuje Zavod za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj:7/02); Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o utemeljenju Zavoda za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj:6/09 i 13/14). Zakonom o preuzimanju prava i obveza i usklađivanju organizacije i poslovanja Zavoda za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke („ Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj 35/23) koji je objavljen 20. listopada 2023. godine Zavod nastavlja s radom i poslovanjem pod nazivom „ Javna ustanova Zavod za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke“ ; i prestaje važiti Uredba o utemeljenju Zavoda za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke.

Tijekom godina mijenjala se organizacijska struktura Zavoda. Danas je Zavod organiziran kroz slijedeće ustrojbene jedinice i to sektore, unutar kojih se nalaze odsjeci:

1. Sektor za poslove Zavoda iz oblasti epidemiologije, socijalne medicine, statistike i evidencije u oblasti zdravstva, kontrole kakvoće vode i zdravstvene ekologije;
2. Sektor za opće, pravne i ekonomske poslove.

S ciljem osiguranja zaštite zdravlja i očuvanja životne okoline na području Županije Zapadnohercegovačke, utemeljenih na Zakonu o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“, broj: 46/10 i 75/13), Zakonu o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 3/13, 21/17, 23/20 i 19/22), Zakonu o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti („Službene novine Federacije BiH“, broj: 29/05), Programu rada za 2024. godinu obuhvaća aktivnosti radnih zadataka i poslova koji se planiraju ostvariti u 2024. godini.

Vizija Zavoda za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke je ostvariti prepoznatljivu ulogu u javnom zdravstvu kroz kontinuirani razvoj profesionalnih znanja,

vještina i tehnologija koji će znatno biti usmjereni na unaprjeđenje zdravlja i povećanje kvalitete života stanovništva Županije Zapadnohercegovačke.

Misija Zavoda za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke je očuvanje i unaprjeđenje zdravlja stanovništva putem organiziranih sveobuhvatnih javnozdravstvenih aktivnosti usmjerenih na fizičko i mentalno zdravlje ljudi, očuvanja životne okoline, sprječavanje pojave rizika za nastanak bolesti na temelju javnozdravstvenih procedura usmjerenih na promociju zdravlja, prevenciju bolesti i poboljšanje kvaliteta života.

II. PROGRAMSKI DIO

STRATEŠKI CILJEVI ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO ŽZH

Strateško planiranje u zdravstvu je puno više od formalne izrade još jednog u nizu dokumenta. To je proces koji doprinosi unaprjeđenju kapaciteta svake zdravstvene ustanove, koristeći monitoring, evaluaciju i analizu, kao osnovne elemente i alate za adekvatnu organizaciju, planiranje i upravljanje resursima. Strateški plan Zavoda za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke fokusira se na dominantnoj aktivnosti prevencije i promocije zdravlja.

Strateški ciljevi predstavljaju ključne elemente rada Zavoda, a to su:

1. Izdavanje sanitarnih knjižica (sanitarni pregled)
2. Promocija imunizacije s naglaskom na cijepljenje protiv HPV-a
3. Certifikacija (AKAZ) – pokretanje postupka te aktivnosti vezane za istu
4. Planiranje i održavanje preventivnih aktivnosti na temu ranog otkrivanja karcinoma dojke i karcinoma debelog crijeva

Strateški cilj 1: Izdavanje sanitarnih knjižica (sanitarni pregled)

- Program: Uzimanje uzoraka, obrada i izdavanje sanitarnih knjižica za osobe koje su podložne obavljanju sanitarnog pregleda
- Rok realizacije: kontinuirano tijekom 2024. godine
- Očekivani rezultati: Smanjenje i zaustavljanje prijenosa zaraznih bolesti, kliconoštva među ljudima; sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima
- Nositelj aktivnosti: nadležne unutarnje ustrojbene jedinice u Sektoru za poslove Zavoda iz oblasti epidemiologije, socijalne medicine, statistike i evidencije u oblasti zdravstva, kontrole kakvoće vode i zdravstvene ekologije

Strateški cilj 2: Promocija imunizacije s naglaskom na cijepljenje protiv HPV-a

- Program: Organiziranje i provođenje edukacija; zdravstveno-odgojne aktivnosti
- Rok realizacije: kontinuirano tijekom 2024. godine
- Očekivani rezultati: Podizanje svijesti stanovništva ŽZH o važnosti imunizacije u svrhu prevencije bolesti i postizanje očekivanog cijepnog obuhvata sukladno

Pravilniku o načinu provedbe obvezne imunizacije, imunoprofilakse i kemoprofilakse protiv zaraznih bolesti te o osobama koje se podvrgavaju toj obvezi; upoznavanje roditelja i djece s pozitivnim učincima imunizacije i prezentacija uvođenja novih cjepiva u obvezni Kalendar imunizacije

- Nositelj aktivnosti: Odsjek za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke u suradnji sa nadležnim službama domova zdravlja u Županiji Zapadnohercegovačkoj

Strateški cilj 3: Certifikacija (AKAZ) – pokretanje postupka certifikacije te aktivnosti vezane za istu

- Program: Kontinuirana edukacija djelatnika te usklađivanje standarda sigurnosti
- Rok realizacije: kontinuirano tijekom 2024. godine
- Očekivani rezultati: Zadovoljiti unaprijed definirane i objavljene optimalne standarde sigurnosti u procesu pružanja zdravstvene zaštite, sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima
- Nositelj aktivnosti: Zavod za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke

Strateški cilj 4: Planiranje i održavanje preventivnih aktivnosti na temu ranog otkrivanja karcinoma dojke i karcinoma debelog crijeva

- Program: Planiranje i provođenje preventivnih aktivnosti (edukacije, radionice, pregledi)
- Rok realizacije: kontinuirano tijekom 2024. godine;
- Očekivani rezultati: Podizanje svijesti o prevenciji karcinoma dojke i karcinoma debelog crijeva, važnosti kontrolnih pregleda u određenim stadijima životne dobi te smanjenje smrtnosti od navedenih bolesti
- Nositelj aktivnosti: nadležne unutarnje ustrojbene jedinice u Sektoru za poslove Zavoda iz oblasti epidemiologije, socijalne medicine, statistike i evidencije u oblasti zdravstva, kontrole kakvoće vode i zdravstvene ekologije

III. NORMATIVNI DIO

A. IZ NADLEŽNOSTI UPRAVNOG VIJEĆA ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO

Tijekom 2024. godine normativne aktivnosti Zavoda bit će fokusirane na usklađivanje internih akata prema Zakonu o preuzimanju prava i obveza i usklađivanju organizacije i poslovanja Zavoda za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke.

U 2024. godini Zavod planira donijeti sljedeće akte:

1. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u JU Zavod za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke

- Pravni temelj: Zakon o ustanovama („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“ broj: 7/98, 21/12 i 2/21) ; Zakonu o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 3/13, 21/17, 23/20 i 19/22); Zakon o preuzimanju prava i obveza i usklađivanju organizacije i poslovanja Zavoda za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke („ Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj 35/23);
- Nositelj izrade: Zavod za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke ;
- Postupak donošenja: Upravno vijeće Zavoda, uz suglasnost Ministra zdravstva, rada i socijalne skrbi ;
- Rok: prva polovina 2024. godine ;
- Tijelo koje razmatra propis: Upravno vijeće JU Zavod za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke, Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne skrbi Županije Zapadnohercegovačke;
- Kratak sadržaj propisa: Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta je pravni akt kojim se uređuje unutarnje ustrojstvo i sistematizacija radnih mjesta u Zavodu.

2. Pravilnik o radu JU Zavod za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke

- Pravni temelj: Zakon o radu („ Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 11/17).
- Nositelj izrade: Zavod za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke
- Postupak donošenja: Upravno vijeće Zavoda, uz suglasnost Ministra zdravstva, rada i socijalne skrbi ;
- Rok: prva polovina 2024.
- Tijelo koje razmatra propis: Upravno vijeće JU Zavod za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke, Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne skrbi Županije Zapadnohercegovačke;

Sve obaveze Zavod za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke programira prema sljedećim subjektima:

1. Ministarstvu zdravstva, rada i socijalne skrbi Županije Zapadnohercegovačke,
2. Zavodu zdravstvenog osiguranja Županije Zapadnohercegovačke,
3. Zdravstvenim ustanovama na području Županije,
4. Federalnom zavodu za javno zdravstvo,
5. Federalnom ministarstvu zdravstva,
6. Ministarstvu civilnih poslova BiH - Sektor za zdravstvo,
7. Nevladinim i međunarodnim organizacijama u BiH,
8. Predškolskim, školskim i drugim obrazovnim ustanovama na području županije,
9. Medijima.

IV. TEMATSKI DIO

Ovaj dokument obuhvaća razdoblje od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, a sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike na temelju sveobuhvatnosti Zavoda za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke.

1. Naziv programa: Izvješće o radu Zavoda za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke za 2023. godinu

1. Pravni temelj: Zakon o organizaciji tijela uprave u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj:9/06 i 6/20), Zakon o ustanovama („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj:7/98 i 21/12); Odluka o metodologiji izrade i donošenja Izvješća o radu Vlade Županije Zapadnohercegovačke i županijskih tijela („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 21/21) ;
2. Nositelj izrade: Zavod za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke ;
3. Postupak donošenja: dostavlja se Vladi Županije Zapadnohercegovačke na usvajanje ;
4. Rok: prvi kvartal 2024. godine ;
5. Kratak sadržaj materijala: Izvješće o radu predstavlja skup aktivnosti, programa i strateških ciljeva koje je Zavod ostvario u 2023. godini.

2. Naziv programa: Program rada Zavoda za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke za 2025. godinu

1. Pravni temelj: Zakon o organizaciji tijela uprave u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 9/06 i 6/20), Zakon o ustanovama („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 7/98 i 21/12); Odluka o metodologiji izrade i donošenja Programa rada Vlade Županije Zapadnohercegovačke i županijskih tijela („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 21/21) ;
2. Nositelj izrade: Zavod za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke ;
3. Postupak donošenja: dostavlja se Vladi Županije Zapadnohercegovačke na usvajanje ;
4. Rok: četvrti kvartal 2024. godine ;
5. Kratak sadržaj materijala: Program rada predstavlja skup aktivnosti, programa i strateških ciljeva koje Zavod planira ostvariti u 2025. godini.

V. KONTINUIRANI POSLOVI

POSLOVI IZ NADLEŽNOSTI ZAVODA

Kontinuirani poslovi sadrže: nositelja pripreme, naziv materijala, rok za pripremu, tijelo koje razmatra i kratak sadržaj po sektorima/odsjecima.

1. **Sektor za poslove Zavoda iz oblasti epidemiologije, socijalne medicine, statistike i evidencije u oblasti zdravstva, kontrole kakvoće vode i zdravstvene ekologije**

Naziv materijala: Programski zadaci

Rok za pripremu: Kontinuirano tijekom 2024. godine

Tijelo koje razmatra: Tijelo rukovođenja

Kratak sadržaj: Kontinuirano obavljanje sljedećih poslova; prati stručni rad Zavoda, daje stručna interdisciplinarna mišljenja i rješenja vezana za pojedina pitanja iz djelatnosti rada Zavoda, rukovodi internim nadzorom nad stručnim radom djelatnika Zavoda, ustroj rad i razvoj zdravstvene djelatnosti Zavoda, praćenje zdravstvenih potreba pučanstva, inicira donošenje i sudjeluje u pripremi izrade propisa, vodi evidenciju i statistiku, vodi stručno operativne poslove iz ove oblasti, rješava pitanja iz oblasti stručnog rada, predlaže stručna rješenja u okviru djelatnosti.

1.1 Odsjek za epidemiologiju

Naziv materijala: Programski zadaci

Rok za pripremu: Kontinuirano tijekom 2024. godine

Tijelo koje razmatra: Tijelo rukovođenja

Kratak sadržaj: Kontinuirano obavljanje sljedećih poslova; praćenje i analiza kretanja zaraznih i parazitskih bolesti, praćenje i nadzor epidemija, zaraznih i parazitskih bolesti,

koordinira suradnju kroz stručno metodološka uputstva epidemiološkim službama nižih administrativnih razina, epidemiološki nadzor HIV/AIDS-a, epidemiološki nadzor nad karantenskim bolestima, epidemiološki nadzor u izvanrednim prilikama, nadzor nad intrahospitalnim infekcijama, provedba redovnog programa cijepljenja i cijepljenja prema medicinskim indikacijama, organizacija radionica o uvođenju novih cjepiva u Kalendar imunizacije, podizanje svijesti stanovništva o važnosti imunizacije u svrhu postizanja očekivanog cijepnog obuhvata, provedba smjernica za učinkovito upravljanje cjepivima standardne operativne procedure (SoP), monitoring nadzora nad nuspojavama nakon cijepljenja, prevencija kontrola i redukcija obolijevanja od infektivnih bolesti, nadzor, rana detekcija i odgovor na karantenske i druge bolesti od posebnog javnozdravstvenog značaja, kontinuirana analiza epidemiološke situacije na području Županije, predlaže i koordinira provođenje protuepidemijskih mjera te monitoring i evaluacija provedbe programa imunizacije u zdravstvenim ustanovama na području Zapadnohercegovačke Županije.

1.2 Odsjek za socijalnu medicinu, prevenciju i promociju zdravlja i zdravstvenu statistiku

Naziv materijala: Programski zadaci

Rok za pripremu: Kontinuirano tijekom 2024. godine

Tijelo koje razmatra: Tijelo rukovođenja

Kratak sadržaj: Kontinuirano obavljanje sljedećih poslova; praćenje i analiza kretanja kroničnih nezaraznih bolesti, prati i proučava kretanje masovnih nezaraznih bolesti, ustroj i vođenje javnozdravstvenih registara, vođenje registra karcinoma, planiranje i djelom provedenje programa zdravstvenog odgoja u oblasti prevencije zaraznih bolesti, sudjelovanje u obrazovanju i kontinuiranoj medicinskoj edukaciji iz područja javnog zdravstva, sudjelovanje u provedbi stručnih i znanstvenih istraživanja, unaprijeđivanje računalne obrade podataka, organizira poslove iz oblasti zdravstvene statistike, rukovodi i sudjeluje u poslovima izrade i pripreme, monitoringa i evaluacije Programa i Plana rada zdravstveno-statističkih istraživanja, rukovodi i sudjeluje u poslovima izrade zdravstvenih indikatora, predlaže vrstu, izvore i metode izračunavanja zdravstvenih indikatora i drugih analitičkih pokazatelja, rukovodi i sudjeluje u poslovima implementacije internacionalnih preporuka i vodilja za zdravstveno-statistički informacijski sustav (ZIS), organizira i rukovodi poslovima implementacije internacionalno preporučenih klasifikacija (MKB), izrađuje najsloženije analize, informacije, izvješća i druge stručne materijale o zdravstveno stanju stanovništva i organizaciji zdravstvene zaštite na osnovu obrađenih podataka, rukovodi i organizira poslove provođenja populacijskih anketa i istraživanja u zdravstvu.

1.3 Odsjek za kontrolu kakvoće vode i zdravstvenu ekologiju

Naziv materijala: Programski zadaci

Rok za pripremu: Kontinuirano tijekom 2024. godine

Tijelo koje razmatra: Tijelo rukovođenja

Kratak sadržaj: Kontinuirano obavljanje sljedećih poslova; praćenje, ocjenjivanje zdravstvene ispravnosti pitke vode, kakvoće otpadnih, površinskih i voda za rekreaciju, mikrobioloških i kemijskih analiza vode (analitička izvješća), ovjeravanje i interpretacija rezultata dobivenih laboratorijskom analizom i odgovara za vjerodostojnost navedenih rezultata, javno-zdravstvena i specijalističko-konzilijarnu mikrobiološka djelatnost, podržavanje aktivnosti kojima se poboljšava kakvoća okoliša, uzimanje uzoraka za mikrobiološku analizu (brisevi, pretraga stolice na parazite i sl.).

2. Sektor za opće, pravne i ekonomske poslove

Naziv materijala: Programski zadaci

Rok za pripremu: Kontinuirano tijekom 2024. godine

Tijelo koje razmatra: Tijelo rukovođenja

Kratak sadržaj: Kontinuirano obavljanje sljedećih poslova; izrada općih, pravnih akata, njihovo usuglašavanje sa izmjenama i dopunama zakonskih propisa i podzakonskih akata, praćenje pravne regulative, obavljanje poslova u svezi zasnivanja i prestanka radnih odnosa, pružanje pravne pomoći zaposlenima u ostvarivanju njihovih prava, vođenje potrebnih evidencija koje proističu iz radnog odnosa, te evidencije o strukturi kadrova uposlenih u Zavodu, poslovi javnih nabavki, poslovi vezani za stručna usavršavanja, specijalizacije, pripravnički staž, prijevoz službenim vozilima i održavanje voznog parka, organizira ekonomsko-financijske poslove Zavoda, koordinira izradu godišnjeg financijskog plana Zavoda i prati njegovo izvršenje, koordinira izradu godišnjeg izvješća o financijskom poslovanju Zavoda, obavljanje financijsko-planskih poslova, izrađuje financijske proračune i prati realizaciju financijskog plana, izrada financijskih planova i financijskih izvještaja, knjigovodstveno-financijske poslove, obrada materijalno-financijske dokumentacije, vođenje blagajničkih poslova, nabavka opreme i uredskog materijala.

V.I. OSTALI POSLOVI IZ NADLEŽNOSTI

Pored navedenih kontinuiranih poslova Zavod će u 2024. godini obavljati i sljedeće poslove iz svoje nadležnosti:

1. Realizirati sve akte dobivene od Vlade i Skupštine Županije Zapadnohercegovačke, kao i s viših razina vlasti po kojima je Zavod obavezan postupati u skladu s važećim zakonskim propisima;
2. Realizirati sve Odluke, Zaključke i druge obvezujuće akte dobivene od Vlade i Skupštine Županije Zapadnohercegovačke koji obvezuju Zavod u okviru svoje nadležnosti;
3. Ostvarivati redovitu suradnju sa Federalnim zavodom za javno zdravstvo, Federalnim ministarstvom zdravstva, Ministarstvom zdravstva, rada i socijalne skrbi Županije Zapadnohercegovačke, Zavodom za zdravstveno osiguranje FBiH i ŽZH, Zdravstvenim ustanovama (Domovima zdravlja) na području ŽZH, Ministarstvom civilnih poslova – Sektor za zdravstvo, Razvojnim programom Ujedinjenih nacija (UNDP-om), Svjetskom zdravstvenom organizacijom (WTO), UNICEF-om i sl. organizacijama važnih za djelokrug rada,
4. Nastaviti suradnju s Uredom Vlade ŽZH za europske integracije i Razvojnoum agencijom ŽZH “Herag“ u smjeru apliciranja prema pretpripristupnim fondovima EU i drugim projektima od značaja za zdravstvenu ustanovu;
5. Redovito putem medija i izravno putem službene web stranice izvještavati javnost o aktivnostima Zavoda.

VI. SAŽETAK PROGRAMA RADA ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO ŽUPANIJE ZAPADNOHERCEGOVAČKE ZA 2023. GODINU

I. UVODNI DIO 2

U uvodnom dijelu navedena je osnovna funkcija i uloga Zavoda za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke te njegovo zakonsko utemeljenje. Navedena je trenutna organizacijska struktura i zakonska regulativa prema kojoj je Zavod dužan postupati kao i njegova vizija i misija.

II. PROGRAMSKI DIO 3

U programskom dijelu navedeni su strateški ciljevi koji se planiraju realizirati u sljedećoj godini.

III. NORMATIVNI DIO 5

U normativnom dijelu navedeno je da će Zavod pristupiti izradi Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u JU Zavod za javno zdravstvo Županije Zapadnohercegovačke i Pravilnika o radu.

IV. TEMATSKI DIO 6

U tematskom dijelu prikazan je pregled izvješća o radu i program rada koji Zavod dostavlja Vladi Županije Zapadnohercegovačke.

V. KONTINUIRANI POSLOVI 7

U ovom dijelu navedeni su po sektorima i odsjecima poslovi koji će se obavljati u 2024. godini, a koji se odnose na administrativne, tehničke i stručne poslove.

V.I. OSTALI POSLOVI IZ NADLEŽNOSTI UPRAVE 9

U ovom dijelu navedeni su poslovi koje će Zavod obavljati u smislu primjene akata koji se odnose na Ustanovu, boljeg prosperiteta ustanove kroz suradnju s raznim ustanovama/agencijama/organizacijama od značaja za bolji i funkcionalniji rad.



Predsjednica Upravnog vijeća:

Marija Vlašić